



DIREZIONE DIDATTICA - 2 CIRCOLO "DON A. LA MELA" -ADRANO

CENTRO TERRITORIALE RISORSE PER L'INCLUSIONE

Via 1° Maggio,1 95031 ADRANO (CT); Cod.Fiscale 80012820876 Fax. 095/7695559 Tel. 095/7694233;
e-mail: ctee043009istruzione.it; pec: ctee043009@pec.istruzione.it , Sito Web: www.cdlaameladrano.it



Prot. n. 1516/U

Adrano, 05/11/2020

AL SITO WEB DELLA SCUOLA
AL SITO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ATTI

DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO DIRETTO N. 43

Art. 32 comma 2, D. Lgs 50/2016: la presente determinazione è finalizzata alla individuazione degli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Oggetto: Determina Dirigenziale di affidamento diretto in economia con contestuale impegno di spesa, finalizzata al Servizio di "Sanificazione locali del II c.d. Don A. La Mela"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
VISTA	La Legge 7 agosto 1990, n°241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente " <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> ";
VISTO	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n°59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche", con particolare riferimento agli artt. 17 e 25 e ss.mm.ii.;
PREMESSO	che l'art. 4, c. 2, d. lgs. n. 165/2001, stabilisce che "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione

	finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;
VISTA	la Determinazione n. 8 del 18 novembre 2010 , disponibile sul sito dell'Autorità, che disciplina gli ambiti di applicazione della tracciabilità, fornisce indicazioni generali sulle modalità di attuazione della stessa, sulla richiesta e l'indicazione del codice identificativo di gara (CIG) all'AVCP e del codice unico di progetto (CUP) e sulla gestione dei movimenti finanziari e le comunicazioni obbligatorie;
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ;
VISTA	La Legge di stabilità 2016 (Legge n°208/2015) con particolare riferimento all'art.1 comma 502;
VISTA	la delibera del Consiglio di istituto n. 2 del 2/10/2014 relativa all'approvazione del regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture ;
VISTO	Il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, N°50 (Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e in particolare l'art.32, comma 2, che da disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
CONSIDERATA	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante " <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici</i> ";
VISTO	il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante " Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ";
RITENUTO	pertanto, di poter autorizzare il ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, art. 36 comma 2, lettera a) come modificato dall'art.25 del D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite <i>affidamento diretto</i> anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
VERIFICATO	che ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, il ricorso all'acquisizione in economia mediante il ricorso all'affidamento diretto è motivato: dal valore della fornitura, (sotto soglia ai 40.000,00 €.) di importo tale rientrante nei limiti stabiliti dall' art. 36 del D. Lgs. 50/2016 Codice dei contratti sopra richiamato;
VISTO	Il Decreto n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13/luglio 2015, n.107";
VISTA	la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella L. 217/2010;
VISTO	Il Programma Annuale 2020 dell'istituto ;
RITENUTO	Che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del bilancio dell'Istituto;
RILEVATA	L'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
CONSTATATO	La necessità e l'urgenza di mettere in sicurezza i luoghi di,
PRESO ATTO	Della necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura in oggetto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (Decreto correttivo n. 56/2017), e precisamente: " Sanificazione locali scolastici "
VISTO	Il preventivo pervenuto della ditta DDT di BRUNO ANGELA del 04/11/2020 prot. n. 1513 di pari data ritenuto congruo.

DETERMINA DI

1. Le premesse fanno parte integrante del presente **provvedimento**;
2. **procedere** all'acquisto del servizio/fornitura di cui in oggetto, mediante **procedura di affidamento diretto** ai sensi dell'art.36 del D.L 50/2016 e successivo Decreto correttivo n.56/2017 alla Ditta "**D.D.T. di BRUNO ANGELA – Via Tito Manlio Manzella, 5 pal. E 95125 CATANIA**" ;
3. **procedere** alla verifica dei prerequisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
4. **richiedere** nell'ordinazione del materiale, in ogni caso al più tardi nell'ordinativo di pagamento **il CIG all'ANAC**;
5. **imputare** la spesa all'aggregato e voce, dispositivo acquisito e relativo impegno di spesa, più imputazione spesa piano dei conti;
6. **garantire il rispetto** del termine del **06/11/2020** per l'espletamento del servizio;
7. **richiedere alla Ditta**, nel rispetto dell'art.83 comma 1 lett. a, b, c del D. Lgs. n. 50/2016, i comprovati requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali da dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000;
8. **precisare che i pagamenti devono essere preceduti dalle verifiche di cui al D.M. 40/2008**;
9. **specificare l'oggetto** del contratto che è l'acquisto di: "**Sanificazione locali dell'Istituto**";
10. **impegnare** per **il servizio in oggetto** la spesa presunta di **€. 660,00 + IVA** della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio 2020 e precisamente dal progetto **AOI-9 "FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA RISORSE EX ART. 77 del D.L. 18/2020 – EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19"** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
11. **Di individuare**, ai sensi dell'art.31 del D.L. 50/2016 il **DSGA, Sig. Nicola Quaceci quale Responsabile Unico del procedimento, dando mandato di attivare tutte le procedure poste in essere.**

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Spinella**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)